

嘉義縣興中國小111學年度第一學期 第二十一週報

日期	聯絡事項																		
宣 導 事 項	<p>學務主任：</p> <p>1.本週四和五，六年級到高雄畢業旅行，隨行行政人員教務徐主任瑩珊、學務處劉主任人豪、特教組劉組長建宏、詹護理師令后，出發集合時間星期四07:30學校側門。</p> <p>訓育組：</p> <p>1.學務處累積許多學生遺失物(衣服、水壺、餐盒等)，請導師提醒學生前往認領。</p> <p>2.學務處寒假作業：</p> <table border="1" data-bbox="185 380 1247 783"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="185 380 1247 449">學務處寒假作業</th> </tr> <tr> <th data-bbox="185 449 337 518">年級</th> <th data-bbox="337 449 660 518">作業內容</th> <th data-bbox="660 449 1247 518">備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="185 518 337 585">六</td> <td data-bbox="337 518 660 585">品德故事讀後心得</td> <td data-bbox="660 518 1247 585">每班二篇</td> </tr> <tr> <td data-bbox="185 585 337 653">五</td> <td data-bbox="337 585 660 653">反毒標語設計</td> <td data-bbox="660 585 1247 653">每班二張(26公分×18.5公分, 詳見範例)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="185 653 337 720">四</td> <td data-bbox="337 653 660 720">生活安全繪畫</td> <td data-bbox="660 653 1247 720">每班三張(八開, 詳見範例)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="185 720 337 783">三</td> <td data-bbox="337 720 660 783">交通安全四格漫畫</td> <td data-bbox="660 720 1247 783">每班三張(八開)</td> </tr> </tbody> </table> <p>3.教育部寒假親子反毒學習單，請導師們協助發下。</p> <p>4.三項競賽:63、64、53、51、41、44、33、31、24、23、12、14。</p> <p>5.本週整潔重點評分項目:抽屜。</p> <p>體育組：</p> <p>1.本學期「五星級廁所」整潔比賽成績。</p> <p>圖書館 1F、2F    五 4                      一棟 3F、4F    五 1                      二棟 1F、2F    五 2</p> <p>三棟 2F、3F    五 3                      四棟 1F、2F    五 5</p> <p>2.本週四五(1/12-13)因六年級畢旅，資源回收室暫停開放。</p> <p>3.期末回收(紙類)1/17(二)上午10:10，敬請聽候廣播;1/16-19回收室不回收書本。</p> <p>4.«2023第13屆氣候變遷國中小繪畫創作比賽»活動主題及報名時間相關事宜已公告於校網。(若教師將本活動融入環境教育課程，其可至環境教育終生學習網申請開課，並於課後登錄師生實際學習時數，取得環境教育時數。)</p> <p>健康中心：</p> <p>1.潔牙工具消毒設備(紫外線消毒箱)使用辦法說明(如給各班導師附件)</p> <p>2.中央輔導委員建議:早餐後到校統一在座位上潔牙。7:55撥放潔牙音樂。(這2周會試辦，下學期正式實施喔~)</p> <p>教務主任：</p> <p>1. 學習扶助到1月13日週五為最後一天，週三上午8:10召開教學檢討會，請授課教師出席與會。</p> <p>2. 寒假2月1-3日辦理「媒識一起來」師生共學營隊，歡迎高年級小朋友報名，也歡迎老師一起來共學。</p> <p>3. 興中愛閱-親師生文章讀享期限至1 / 15，歡迎踴躍參與。</p> <p>教學組：</p> <p>1. 期末考:1/11(二)國英自、1/12(三)數社健，請第二天考科的任課老師於檢討訂正後，將考卷送至教務處會議桌上。</p> <p>2. 溫世仁文教基金會辦理「112年中小學作文比賽」，已公告於校網，請老師踴躍指導參賽。</p> <p>3. 知名車廠有提供畫圖紙讓小朋友參與繪畫比賽，各班老師可以利用期末考後的時間或寒假期間讓學生進行創作。</p> <p>課程組:1.請各班繳交晨讀成果，<sup>1</sup>電子檔請上傳處室檔案櫃(內有成果格式可下載)，另繳交</p>	學務處寒假作業			年級	作業內容	備註	六	品德故事讀後心得	每班二篇	五	反毒標語設計	每班二張(26公分×18.5公分, 詳見範例)	四	生活安全繪畫	每班三張(八開, 詳見範例)	三	交通安全四格漫畫	每班三張(八開)
學務處寒假作業																			
年級	作業內容	備註																	
六	品德故事讀後心得	每班二篇																	
五	反毒標語設計	每班二張(26公分×18.5公分, 詳見範例)																	
四	生活安全繪畫	每班三張(八開, 詳見範例)																	
三	交通安全四格漫畫	每班三張(八開)																	

三份紙本優秀學生作品。

2.教育處鼓勵學生利用午餐時間收聽ICRT並於期末繳交成果，請三~六年級各班本週上傳收聽ICRT照片一張到各處室檔案櫃。

資訊組：

1. 學生家中無網路(WIFI分享)使用，且須數位學習的學生，可以到 資訊組登記借用4G--WIFI 分享器。

2、本校同仁尚未完成數位學習工作坊(一)、(二)研習，請利用本次研習機會參加。

(一)第一場時間：112年1月14日(星期六)上午9時至12時。課程代碼：3645226。

(二)第二場時間：112年2月6日(星期一)下午1時30分至4時30分。課程代碼：3645227。

(三)第三場時間：112年2月8日(星期三)上午9時至12時。課程代碼：3645228。

(四)第四場時間：112年2月20日(一)下午1時30分至4時30分。課程代碼：3645229

圖書館：

- 1/9~1/13圖書館只進行還書，不開放借書；1/16起進行寒假借書，每人可借5本(漫畫限制2本)，不再接受學生還書。
2. 請各班導師協助提醒學生將藍色書箱清點完畢歸還至校史室。星期一：低年級、星期二：中年級、星期三：高年級。
3. 感謝各班導師參與「校園電影日」活動，請於指定時間由任課老師將學生帶往視聽教室觀看影片，老師若有意指導學生進行觀後圖文寫作競賽(低、中年級畫圖、高年級寫作500字以上)請洽圖書館。
4. 感謝二、四年級導師協助進行識字量測驗，系統開放至1/13日，請留意期限。
5. 1/12~1/16歡迎學生到圖書館進行健康主題閱讀單填寫，正確填答者可參加1/17(二)10:20在圖書館進行的抽獎活動。

輔導主任：

1.本週三下午特教知能研習，13:30於視聽教室。

2.會後請校長、教務主任、學務主任、輔導主任、輔導組長、專輔老師、5年3班導師，留下開個案轉銜會議。

輔導組：111年度家庭教育知能研習時數調查(首頁最新消息)，請於1/11 下班前完成填報總務處：

出納組：煩請同仁+導師協助1-2月份月繳午餐費用於1/13前交齊謝謝！

人事室：

一、會後請教評會委員(校長、徐瑩珊主任、劉建宏組長、何志晃老師、潘品良老師、陳澄如老師、李乙蘭老師、陳美伶老師)審查委託縣府辦理112學年度教師縣內外介聘及教師甄選相關事宜。(掛依往例委託縣府辦理)

二、請校長、林玲安組長(已繳交)、沈祝如老師、林曉君老師、吳東霖老師繳交民雄鄉教育會會費每人200元整。如有想加入民雄鄉教育會同仁請在今日中午前告知本室並繳交會費。

三、1/7家長會長交接餐會，參加餐會人員補休4小時，其餘工作人員校長另外核定補休時數。

1/9 (一)	本週導護	總導護	後門 日誌	正門 民雄	正門 早餐店	圖書館 側門	五餅 二魚	正門 新港	正門 威德勝	糾察 隊
	01/09~01/13	方盈云	李筱婷	涂宜伶	陳佩瑤	潘品良	黃欣蕙	賴羿霄	洪滋穗	第3組

1/10  
(二) 學務主任：  
訓育組：月考週朝會暫停

1/11  
(三) 課程組：特教知能研習，13:30於視聽教室。

1/12  
(四)

1/13 (五)	訓育組:									
	下週導護	總導護	後門 日誌	正門 民雄	正門 早餐店	圖書館 側門	五餅 二魚	正門 新港	正門 威德勝	糾察隊
	01/16~01/19	葉俞汶	陳美 惠	吳昱 霆	陳彩 鳳	張棋 棍	沈藝 枝	陳淑 玲	王蕾 瑩	第4組
◎01/13中年級星期五放學導護:正門—4-2陳彩鳳、側門—4-3吳惠蓉										